

**Перечень документации,
предоставляемой Заявителем для прохождения процедуры документарной проверки
по виду деятельности Топливное обеспечение ВС
(дополнительно к общим требованиям ко всем видам деятельности).**

- 1) Копии технологических инструкций (карт)
- 2) Копия документа, содержащего результат экспертной оценки технологии работы Заявителя на предмет соответствия ФАП от 18.04.2000г. № 89
- 3) Копия действующего талона-допуска водителя, на право управления транспортным средством по аэродрому аэропорта «Домодедово»
- 4) Копии документов, подтверждающих право собственности (владения и/или пользования на иных законных основаниях) на технологическое оборудование, инженерно-технические средства, средства механизации и иные средства и оборудование, эксплуатируемые службами Организации.
- 6) Копии должностных инструкций и приказов о назначении (допуске к работе) на руководящий состав и начальников смен.
- 7) Копии положений о службах (подразделениях) и должностных инструкций работников служб (подразделений)
- 8) Копия Договора с медицинским учреждением на проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников (при наличии)
- 9) Документ (договор) на оказание услуг предсменного/послесменного медицинского осмотра водителей/ документ, подтверждающий наличие медицинского работника в организации для выполнения данных услуг.
- 10) Копии документов, подтверждающих назначение ответственных лиц, постоянно присутствующих (оперативное руководство) в выходные и праздничные дни, в ночное время суток, и схема их оповещения (в случае выполнения работ в ночное время суток персоналом Заявителя)
- 11) Копии приказов руководителя Организации-Заявителя по управлению транспортными средствами в контролируемой зоне аэропорта:
 - о допуске водителей к самостоятельной работе на аэродроме (перроне) с правом (без права) подъезда к ВС;
 - о допуске персонала к руководству подъездом/отъездом к/от ВС на перроне.
- 12) Копии документов, регламентирующих подготовку Организации - Заявителя и ее служб к работе в осенне-зимний (весенне-летний) период (далее соответственно - ОЗП и ВЛП) в соответствии с требованиями нормативных документов, регулирующих деятельность гражданской авиации.
 - приказы об организации и проведении подготовки Заявителя и ее служб к работе в ОЗП (ВЛП);
 - планы подготовки служб Заявителя к работе в ОЗП (ВЛП);
 - приказы о создании у Заявителя комиссии по проверке знаний персонала об особенностях работы в конкретный период (ОЗП (ВЛП));
 - протоколы, содержащие результаты проверки знаний персонала об особенностях работы в конкретный период (ОЗП (ВЛП));

- акты проверки готовности Заявителя и его служб к работе в ОЗП (ВЛП);
- план-график проведения технического обслуживания при подготовке спецтранспорта и средств механизации (если таковые эксплуатируются в службах Заявителя) к ОЗП (ВЛП);
- приказы о допуске спецтранспорта, средств механизации (если таковые эксплуатируются в службах Заявителя) и персонала к работе в ОЗП (ВЛП);
- приказ руководителя Заявителя о готовности к работе в ОЗП (ВЛП).

13) Копия договора с лабораторией ГСМ на проведение контроля качества авиаГСМ (при его наличии)

14) Документ, подтверждающий факт установки и работоспособность оборудования для позиционирования в системе А-МПСН и\или транспортного мониторинга (СМИ) (на каждую единицу ТС/СТ).

Примечание. Минимальные требования к бортовому навигационному оборудованию владельца указаны в Руководстве пользователя аэропорта

15) Официальное письмо\ответ от ООО «ДОМОДЕДОВО АЙТИ СЕРВИСИЗ» о выполненных работах по регистрации в системе СМИ ID оборудования, установленного на автобусы.

16) Подтверждение установки проблескового маяка на ТС\СТ.

Примечание.

Проблесковый огонь должен быть установлен на ТС в месте, хорошо просматриваемом со всех сторон, при необходимости установлены несколько проблесковых огней)